

## Zimbra Collaboration Suite

### Die optimale Lösung für die Bewirtschaftung Ihrer E-Mails, Kalender und Kontakte

*Die Zimbra Collaboration Suite bringt Erleichterung in Ihren Business-Alltag und liefert alles, was Sie für die tägliche Kommunikation brauchen: Verwalten Sie Ihre E-Mails, Termine und Kontakte jederzeit und plattformunabhängig, egal ob von zu Hause aus oder vom Internetcafé in Tokio. Synchronisieren Sie Ihre Daten mit Microsoft Outlook, Apple Mail, Adressbuch und iCal oder Ihrem Smartphone und nutzen Sie Dokumente und Kalender mit Ihren Teammitgliedern gemeinsam. Umständliches Abgleichen und Kopieren von Terminen und E-Mails gehören der Vergangenheit an, denn jede Benutzerin und jeder Benutzer verfügt über aktuelle, stets abgeglichene Informationen, egal mit welchem Arbeitsgerät und mit welcher Plattform sie oder er auf die Daten zugreift.*

*Zimbra ist die perfekte Alternative zu einem MS Exchange Server, nur bedeutend kostengünstiger und wartungsfreundlicher – insbesondere in dem von insign angebotenen Hosting Service Provider-Modell.*

#### Zimbra – kostengünstiger als Microsoft Exchange

Mehr als 55 Millionen Benutzer weltweit und über 60'000 Unternehmen aus Industrie, Handel oder Bildung können sich nicht irren – Zimbra bietet die komfortabelste Kollaborationslösung auf dem Markt und ist die kostengünstige und wartungsfreundliche Alternative zu Microsoft Exchange, ohne auf Microsoft Outlook verzichten zu müssen, denn mit Zimbra synchronisieren Sie alle

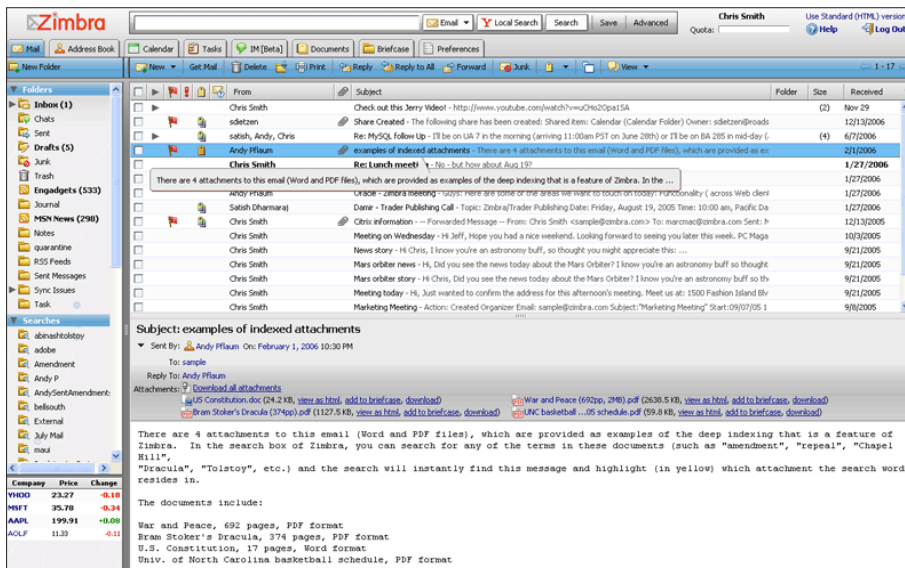
#### Ihr Nutzen auf einen Blick:

- ✓ Zimbra ist eine kostengünstige und ausgereifte Alternative zu Microsoft Exchange
- ✓ Zimbra unterstützt Microsoft Outlook vollumfänglich (Sie müssen auf Outlook nicht verzichten)
- ✓ Zimbra ist plattformunabhängig und kann auf Microsoft Windows-Plattformen, auf Apple- und Linux-Plattformen verwendet werden
- ✓ Zimbra bietet den derzeit modernsten und komfortabelsten Webclient auf dem Markt
- ✓ Umfassende Unterstützung mobiler Endgeräte mit over-the-air-push-Synchronisation
- ✓ Flexibles Team-Management durch Gruppenkalender, Freigabe von Dokumenten und Aufgaben
- ✓ Hosting Service Provider-Modell: Kein Wartungsaufwand für Sie, wir übernehmen die komplette Administration, inkl. Updates und Anpassungen
- ✓ Flexible Integration von bestehenden Business-Applikationen möglich

Ihre E-Mails, Kalender- und Kontaktdaten mit Microsoft Outlook oder mit Apple iCal, Apple Mail, dem Apple-Adressbuch, sowie vielen anderen Applikationen unterschiedlicher Plattformen. Durch die maximale Skalierbarkeit kann Zimbra optimal auf bestehende Business-Prozesse ausgerichtet werden und wird somit den Bedürfnissen kleiner wie auch grosser Firmen gerecht.



Nicht um sonst setzen zahlreiche namhafte Unternehmen wie die Hochschule AKAD oder die Universität Stanford auf die Kollaborationslösung von Zimbra.



Durch die vielfältigen Einstellungsmöglichkeiten, wie zum Beispiel die Gliederung der E-Mails nach Gesprächsverlauf, ist Ihr Postfach jederzeit übersichtlich und aufgeräumt.

### Ihr Büro jederzeit dabei

Nebst der eleganten Synchronisation mit zum Beispiel Microsoft Outlook kann Zimbra aber auch ohne Installation eines Programms auskommen, denn mit dem Zimbra Webclient können Sie Ihre E-Mails, Kalender und vieles mehr direkt im Webbrowser bewirtschaften – jederzeit und überall. Vergessen Sie aber alle Webclients, die Sie bisher gesehen haben: Zimbra bietet den derzeit komfortabelsten und fortschrittlichsten Webclient auf dem Markt – als ob Sie eine Desktop-Anwendung bedienen würden.

Zimbra verwaltet Ihre Business-Daten wie Sie es aus Microsoft Outlook gewohnt sind. Kleine, innovative Ideen machen das Arbeiten mit Zimbra aber weit komfortabler. Durch die vielfältigen Einstellungsmöglichkeiten kann Zimbra auf Ihre persönlichen Bedürfnisse eingerichtet und konfiguriert werden.

So können Sie beispielsweise E-Mails zusätzlich nach Unterhaltung (Gesprächsverlauf) gliedern. Sie sehen sofort auf einen Blick alle E-Mails, die zu einem bestimmten Thema versandt wurden. Diese und andere Erweiterungen helfen Ihnen, Ihr Postfach aufgeräumt und übersichtlich zu bewirtschaften. Erweiterte und leistungsstarke Suchfunktionen ermöglichen beispielsweise das Suchen von E-Mails von einem bestimmten Sender oder nach einer Datei im Anhang eines E-Mails.

### Mobiler Zugang auf Ihre E-Mails, Kalender und Kontaktdaten

Mit der Lösung von Zimbra geben Sie auch unterwegs Ihr Büro nicht aus der Hand: Mit der over-the-air-push-Synchronisation stellen Sie sicher, dass Sie jederzeit Ihre



E-Mails mit Ihrem Smartphone abrufen können, die Einladungen für Ihre Termine erhalten und alle Kontaktadressen immer automatisch auf dem neuesten Stand sicher in Ihrer Hosentasche wissen.

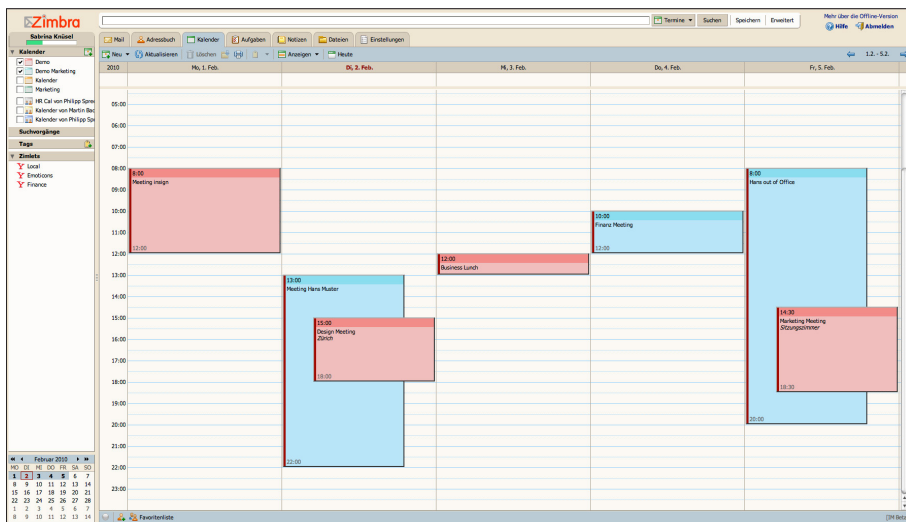
### Offline Arbeiten mit dem Zimbra Desktop Client

Der Zimbra Desktop Client wird auf Ihrem Rechner installiert und kann on- und offline verwendet werden, so dass Sie auch ohne eine aktive Internetverbindung Ihre E-Mails und Kontakte jederzeit pflegen können. Ist der Computer mit dem Internet verbunden, werden die Daten abgerufen, synchronisiert

und die vorbereiteten E-Mails werden versandt. Mit dem Desktop Client organisieren Sie aber nicht nur Ihren Zimbra-Account, der Client ist mit verschiedenen Mailkonten wie POP3, IMAP, Gmail oder Yahoo! Mail kompatibel.

### Gemeinsam zum Ziel

Mit der Zimbra Collaboration Suite organisieren Sie Ihre Termine und die Termine Ihres Teams in Zukunft noch schneller. Die Kalender können freigegeben und mit Ansichts- und Änderungsrechten für die jeweiligen Benutzer eingerichtet werden. Mit der Schichtenansicht haben Sie jederzeit den Überblick: Alle Ihre Kalender und die gewünschten Kalender Ihrer Teammitglieder werden in definierbaren, unterschiedlichen Farben übereinandergelegt angezeigt.



Alle gewünschten Kalender können mit der Schichtenansicht übereinandergelegt angezeigt werden.

Sie müssen ein Meeting organisieren? Nichts einfacher als das: Zimbra zeigt Ihnen, welche Orte und Mitarbeitenden an dem von Ihnen gewählten Termin zur Verfügung stehen, verschickt anschliessend die entsprechenden Einladungen und reserviert das Sitzungszimmer verbindlich. Doppelreservierungen von Ressourcen, wie beispielsweise Räumen, werden freundlich aber bestimmt zurückgewiesen.

### Gute Arbeitsplanung – zufriedene Kunden

Noch nie war es so einfach Informationen mit anderen Mitarbeitern zu teilen. Mit der Notizfunktion können Sie Seiten mit Tabellen, Bildern oder Links erstellen und für andere Benutzer freigeben. Die Seiten werden wie in einem Wiki angelegt und können wahlweise mit einem Passwort geschützt werden. In der History finden Sie alle Änderungsdaten und können somit schnell und einfach auf ältere Versionen zugreifen.

Mit Zimbra können Sie Kontakte global für das Unternehmen oder für eine bestimmte Benutzergruppe anlegen. Um persönliche Adressen vertraulich zu behandeln legen Sie diese in Ihrem privaten Profil ab, so dass die Informationen nur für Sie ersichtlich sind. Kontakte können in Gruppen, zum Beispiel nach Projekten oder Unternehmen, zusammengefasst werden.

Mit dem Zimbra Instant Messenger ist es möglich Chat-Konversationen zu führen und diese in einem Ordner zu archivieren oder sich nachträglich die Zusammenfassung per E-Mail schicken zu lassen.

Die Aufgaben-Funktion hilft Ihnen, alle Ihre Aufgaben zu verwalten. Jeder Task kann mit einem Start und Enddatum, zugehörigen Notizen und einer Priorität versehen werden. Mit einem Klick geben Sie Aufgaben weiter oder teilen diese mit Ihrem Team.

Weil alle Ihre Mitarbeiter dieselbe Anwendung nutzen und immer mit den aktuellsten Daten arbeiten, gestalten Sie die betriebsinterne Kommunikation effizient und Hand in Hand mit den Organisationsprozessen, was sich nachhaltig positiv auf die Kundenzufriedenheit auswirkt.

## Zimlets – gestalten Sie Ihren Business Alltag noch leichter

Zimlets erlauben die Einbindung anderer Webangebote direkt in Ihren Zimbra Webclient. Zieht man zum Beispiel eine Telefonnummer auf das Skype-Zimlet, so wird die Verbindung per Skype sofort hergestellt. Per Mausklick auf ein Datum können Termine festgelegt werden oder beim Klicken auf einen Namen wird sofort einen Eintrag im Adressbuch erstellt werden. Die offene Architektur von Zimbra ermöglicht auch das Erstellen eigener Zimlets. Bei der Anbindung an eine Lagerverwaltungssoftware ist es beispielsweise möglich, per Rechtsklick auf eine Artikelnummer den aktuellen Lagerbestand abzufragen. Zimbra erkennt entsprechende Informationen in Ihren E-Mails dabei automatisch und markiert diese.

## Überzeugen Sie sich selbst!

Schauen Sie die aussagekräftigen Videos über Zimbra an:  
[www.zimbra.com/demos/zimbra\\_tour](http://www.zimbra.com/demos/zimbra_tour)

Oder testen Sie den Zimbra Webclient jetzt kostenlos unter:  
[www.insign.ch/zimbra\\_kostenlos](http://www.insign.ch/zimbra_kostenlos)

Weitere Informationen über die vielseitigen Zimbra-Funktionen und dem ausserordentlich preiswerten Hosting Service Provider-Modell der insign gmbh finden Sie unter:  
[www.insign.ch/produkte/zimbra](http://www.insign.ch/produkte/zimbra)

The screenshot displays a Zimbra webmail interface. On the left, there's a sidebar with folders like 'Sent', 'Drafts (5)', 'Junk', 'Trash', 'Engadgets (533)', 'Journal', 'MSN News (298)', 'Notes', 'quarantine', 'RSS Feeds', 'Sent Messages', 'Sync Issues', and 'Task'. Below this is a 'Searches' section with various search terms. The main content area shows an email thread. The top email is from Andy Pflaum with the subject 'Re: MySQL follow Up - I'll be on UA 7 in the morning (arriving 11:00am PST on June 28th) or I'll be on...'. Below it is an email from Chris Smith with the subject 'Re: Lunch meeting - No - but how about Aug 19?'. The email body contains a Yahoo! Maps Local Map Zimlet showing a map of Seattle, WA, with a red star and a red line indicating a route. The map is titled 'YAHOO! Local Map' and shows the area around Lake Union and Fairview Avenue. Below the map, the text reads: 'They want to meet at their office: 2510 Fairview Avenue East Seattle WA 98102'. The email also mentions 'Additionally, Ari placed the order for the test server. The P.O. number is GR733454-8788Q and you can track the server with...'. At the bottom, there's a signature for Andy, VP of Business Development at Zimbra, with contact information: 'Zimbra, www.zimbra.com' and a phone number '+1 (650) 533-5087 mobile'.

Mit dem Local Map-Zimlet werden Adressen automatisch erkannt und in den Yahoo! Maps angezeigt.

